

Til stede:

Ellen, Marianne, Kirsten, David, Peter og Line (referat).

1. Dagsorden: Godkendt
2. Godkendelse af sidste referat:  
Godkendt
3. Ændring af vedtægter vedr. bestyrelsessammensætning  
Vedtaget
4. 360-graders analysen:

Anbefaling 4: Vi taler om rådet i analysen om at evt. dele fx maskiner med andre afdelinger/naboer. Umiddelbart kan der være problemer med det, af forskellig slags. Men vi vil gerne henstille til at Erik løbende er opmærksom på muligheden for sådanne besparelser løbende. Det ved vi han allerede er, og det får ros.

Anbefaling 5: Vi har erfaret at ved rekruttering af håndværkere via Erik, er der en vis automatisering i hvilken håndværker der bliver peget på til opgaven, uden at tilfredsheden er helt i top. Vi forventer at der konstant holdes fokus på at der rekrutteres bedste håndværker, til bedste pris.

Anbefaling 6: "Anbefaling: brug konto 116". Planlagt og periodisk fornyelser (i stedet for konto 115). Dette bliver Eriks opgaver.

Anbefaling 7: Vi kan forhandle for det bidrag vi skal betale til ejerforeningen (ejerforeningsbidrag) (s. 27 i analysen). Det beslutter vi at gøre og Marianne påtager sig opgaven. Som udgangspunkt rettes henvendelse til Bjørn Pedersen og forhører hvad vores bidrag dækker over, og om det burde nedjusteres. Vi taler om at ejerne har en fortjeneste ved salg af lejlighed, hvilket vi ikke har, og derfor bør bidraget nedsættes.

Anbefaling 8: Hvad betyder forskellen mellem stor og lille servicepakke fra KAB: a) Services B) i kroner og ører. Vi forventer at der kan spares ca. 19.000 kr/år)  
Hvad er prisen (timelønnen) hvis vi efterfølgende får brug fra bistand fra deres side.  
Marianne påtager sig opgaven med at få svar fra Søren.

5. Kontakt til Bjørn Pedersen:  
(Se punkt 4 – Marianne påtager sig opgaven. )

6. Huslejetab vedr. tidligere beboer.

Det er tilsyneladende gået noget galt med kommunikationen i denne sag.

Så vi ridser op her:

Der var en post i regnskabet 2015 på 13.000, som dækning af en ubetalt husleje ifm. en fraflytning. Regnskabet som helhed blev godkendt, men med en note om denne post.

Spørgsmålet er fortsat hvorfor denne restance ikke er blevet modregnet i lejerens/medejerens depositum?

Til fremtidige, lignende situationer, vil vi gerne have afklaring på om medejer/lejer hæfter solidarisk.

Desuden henstiller vi til at man i fremtiden ikke tilbagebetaler depositum, før man har afsluttet regnskabet.

Ellen tager sig af at kontakte Søren i denne sag.

7. Juletræ på skralderummets tag

Punktet udgår...

8. Affaldssortering

Generelt tilfredshed - punktet udgår...

9. Nabohjælp

Vi syntes det er en god idé!

Marianne tager kontakt og får fat i nogle flere klistermærker.

10. Velkomst til nye indflyttere

Kunne være en god ide at byde nye folk velkommen.

Kan vi få Erik til at orientere bestyrelsen om at der nye indflyttere? (Venligst besked til Ellen)

11. Kurser fra KAB

Sig til hvis I vil på et af kurserne...

12. Cykelrummet

Der trænger til cykelrazzia – kan Erik iværksætte?

Cyklerne sættes pt. uhensigtsmæssigt, så der ikke kan være så mange. Kunne der komme nogle markeringer i gulvet, så der kom lidt orden på det?

Vi drømmer om cykelstativer i flere lag, men det er der ikke råd til pt.

13. Kommende møder i afdelingsbestyrelse 1069-7:

Tirsdag den 18.4 kl. 18 – Regnskabsmøde for 2016

Tirsdag den 22.8 kl. 18 – Budget 2018

Tirsdag den 19.9 kl. 19 – Afdelingsmøde (I folkemunde: "Generalforsamling")

14. Evt.

Vi taler om, om der er basis for en sommerfrokost i bestyrelsen, da der ikke blev afholdt julefrokost.